



**Elencare i comuni di residenza:**

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

di non essere titolare, unitamente a ciascun componente del mio nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili ad uso abitativo ubicati nel territorio italiano o all'estero, fatto salvo il caso di titolarità di proprietà assegnate in sede di separazione giudiziale al coniuge ovvero titolarità di quota di diritti reali dei quali sia documentata la non disponibilità;

**ATTENZIONE: Per i cittadini extracomunitari è necessario allegare la certificazione delle Autorità del Paese di origine, oppure del Consolato o Ambasciata del Paese di origine in lingua italiana o tradotta in italiano nelle forme di legge che attesti, per tutti i componenti del nucleo familiare, l'assenza di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione.**

di non essere titolare da parte dei componenti di tutto il nucleo familiare di beni mobili registrati il cui valore complessivo sia superiore a € 25.000,00, ad eccezione dei casi in cui tale valore risulti superiore a tale limite per l'accertata necessità di utilizzo di tali beni per lo svolgimento della propria attività lavorativa;

che il valore I.S.E. è pari ad euro |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| e il valore I.S.E.E. è pari ad euro |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| come risulta dall'attestazione N° \_\_\_\_\_ rilasciata il |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**ATTENZIONE: L'ISE/ISEE da assumere a riferimento è quella di cui al DPCM 5/12/2013 n.159, e deve essere stata richiesta nel corso del 2017 . Non hanno quindi più validità le attestazioni ISEE rilasciate nel corso del 2016.**

**Nel caso di ISEE pari a € 0,00 o INCONGRUO rispetto al canone di locazione presentare all'Ufficio Politiche Abitative idonea documentazione relativa alla fonte di reddito.**

*oppure*

che in data .....ho presentato la DSU al CAF il cui numero di protocollo è il seguente : .....

che alla data odierna i nuclei familiari presenti nell'appartamento sono n. \_\_\_\_\_ e che i componenti del mio nucleo familiare sono n. \_\_\_\_\_, i figli a carico sono \_\_\_\_\_, di cui \_\_\_\_\_ sono minorenni, e che questi dati corrispondono a quelli specificati nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);

di risiedere in un'abitazione in locazione in un alloggio di proprietà privata o pubblica ( escluso alloggi di E.R.P. ) ubicato nel Comune di Santa Maria a Monte, con contratto di locazione registrato per prima abitazione, per il quale pago, ad oggi, un canone annuo di € \_\_\_\_\_ al netto degli oneri accessori ( quote condominiali, utenze, ecc. );

che non ho ottenuto altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo per l'anno 2017, ad esclusione del contributo straordinario e sperimentale per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità;

che è presente una situazione di morosità all'atto della presentazione della domanda;

\_\_\_\_\_



TIPO DI CONTRATTO (specificare)  
 4+4  
 3+2  
 ALTRO (\_\_\_\_\_)

DIMENSIONE ALLOGGIO IN MQ \_\_\_\_\_

CEDOLARE SECCA  SI  NO

CONTRATTO SCRITTO  SI  NO

#### **PRIORITA'**

uno dei componenti del nucleo familiare, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato (minimo di 90 giorni), ha perso il lavoro o è stato collocato in cassa-integrazione dal 01/09/2015 e lo è ancora;

presenza nel nucleo familiare del richiedente di uno o più componenti ultrasessantacinquenni;

presenza nel nucleo familiare del richiedente di n. \_\_\_\_ portatori di handicap grave (104/92) e/o con invalidità pari al 100%;

nucleo familiare composto da un solo genitore e da uno o più figli minori a carico;

nucleo familiare con 3 o più figli minori;

nucleo familiare costituito da meno di due anni, i cui componenti hanno meno di 35 anni;

#### **Informativa Privacy**

Ai sensi dell'art.13 Dlgs. n. 196/2003, la informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'erogazione di PRESTAZIONI E SERVIZI SOCIALI

Il trattamento dei dati avverrà presso il competente servizio del Comune di Santa Maria a Monte, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. I suoi dati saranno comunicati alla Guardia di Finanza.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all' art. 7 D.lgs. n.196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Santa Maria a Monte, Piazza della Vittoria, 47.

Il Responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è Francesca Di Biase, Responsabile del Settore Socio - Educativo tel. 0587 261647 e-mail: f.dibiase@comune.santamariaamonte.pi.it

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Nell'impossibilità di firma da parte del beneficiario: \_\_\_\_\_

firma del familiare o del tutore

**N.B.** qualora la dichiarazione dovesse essere presentata da incaricato o a mezzo posta o fax, DEVE essere allegata la fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

---

## Spazio riservato all'ufficio

A norma dell'art.38, D.P.R. 28.12.2000 n.445, la presente richiesta (e le dichiarazioni in essa contenute):

- è stata sottoscritta dall'interessato in mia presenza;
- non è stata sottoscritta dall'interessato in mia presenza ed è stata presentata unitamente alla copia di un documento di identità del dichiarante;
- è stata effettuata dagli uffici competenti la verifica della situazione anagrafica inserita nell'attestazione I.S.E.E.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dipendente addetto a ricevere la domanda

## ESITO :

- Autocertificazione corrispondente alle risultanze anagrafiche**
- Autocertificazione non corrispondente alle risultanze anagrafiche**

VALORI I.S.E. / I.S.E.E.

- I.S.E < = a **€ 13.049,14**
- I.S.E. tra **€ 13.049,15** ed **€ 28.216,37**
- I.S.E.E. < = a **€ 16.500,00**

=====

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

**ON LINE:** registrazione sul sito [www.comune.santamariaamonte.pi.it](http://www.comune.santamariaamonte.pi.it) con codice fiscale a cui seguirà l'invio di password

**SU MODULO CARTACEO** reperibile presso :

### UFFICIO POLITICHE ABITATIVE

**Martedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30**

**Giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00**

**Tel 0587 261621 e.mail [s.terzi@comune.santamariaamonte.pi.it](mailto:s.terzi@comune.santamariaamonte.pi.it)**

**IN QUESTO UFFICIO E' POSSIBILE TROVARE ASSISTENZA PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE NEGLI ORARI INDICATI SOPRA.**

### URP

**Lunedì – Martedì – Venerdì e Sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.30**

**Mercoledì dalle ore 9.30 alle ore 13.30**

**Giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00**

=====

---

**PER CHI RICHIEDE L'ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE  
E' NECESSARIA LA PRESENTAZIONE DEI SEGUENTI DOCUMENTI**

- contratto di locazione registrato da cui estrarre i dati per la compilazione della domanda;
- almeno n.1 ricevuta relativa all'annualità 2017 da cui estrarre i dati.  
**Tutte le ricevute, anche cumulative riferite cioè anche all'intera annualità o a parte di essa, dovranno essere comunque consegnate all'ufficio entro e non oltre il 19.01.2018.**
- eventuale autocertificazione attestante l'handicap o invalidità;
- per i cittadini extracomunitari è necessario allegare certificazione dell'Autorità del Paese di origine, oppure Consolato o Ambasciata del Paese di origine, in lingua italiana o tradotta in italiano nelle forme di legge, che attesti per tutti i componenti del nucleo familiare **l'assenza di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione. La certificazione dovrà essere portata entro e non oltre il 19.01.2018.**
- attestazione I.S.E. / I.S.E.E. **rilasciata nel corso del 2017. Non hanno più validità le attestazioni ISEE rilasciate nel corso del 2016.**

**ATTENZIONE: Chi, alla data di scadenza del Bando, non avesse ancora l'attestazione ISE/ISEE dovrà comunque presentare/autocertificare la ricevuta della DSU rilasciata dal CAF o dal sistema informativo dell'INPS**

---