



Comune di Santa Maria a Monte

Provincia di Pisa

BANDO DI CUI ALL'OBIETTIVO DELLA DELIBERA G.C. N. 98/2017 INERENTE LE ATTIVITA' DI SERVIZI DI PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TURISMO CHE APRONO O AMPLIANO LA PROPRIA ATTIVITA' ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO DI SANTA MARIA A MONTE E MONTECALVOLI

L'Amministrazione Comunale informa la cittadinanza che:

- visto che il consiglio comunale, con atto n. 15 del 31 Marzo 2016 aveva approvato la seguente delibera avente ad oggetto: "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL BARATTO AMMINISTRATIVO, ai sensi dell'art. 24 della legge. 164 del 2014".

- visto che la Giunta Comunale, con atto n. 98 del 04/07/2017 ha approvato gli indirizzi per promuovere, tra l'altro, le attività di servizi di promozione e sviluppo del turismo che aprono o ampliano la propria attività all'interno del Centro Storico di Santa Maria a Monte".

Con determinazione n. del il Responsabile del Settore n. 1 Giuridico Amministrativo ad oggetto ha approvato il "BANDO DI CUI ALL'OBIETTIVO DELLA DELIBERA G.C. N. 98/2017 INERENTE LE ATTIVITA' DI SERVIZI DI PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TURISMO CHE APRONO O AMPLIANO LA PROPRIA ATTIVITA' ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO DI SANTA MARIA A MONTE E MONTECALVOLI"

1) FINALITA' DEL BANDO

L'obiettivo del bando è quello di promuovere lo sviluppo del turismo e dei servizi ad esso collegati, la valorizzazione del territorio al fine di trasformare i Borghi di Santa Maria a Monte e Montecalvoli in una vera e propria destinazione turistica.

2) AMBITO TERRITORIALE D'INTERVENTO

L'ambito di intervento si identifica con i centri storici di Santa Maria a Monte e Montecalvoli; l'attività verrà svolta all'interno del locale messo a disposizione dall'associazione Pro loco di S. Maria a Monte per l'apertura di attività di promozione turistica da parte di imprese operanti nel settore del turismo.

Il fondo di cui al paragrafo precedente sarà concesso per la durata di anni 1 (uno), in comodato di uso gratuito, rinnovabile.

3) SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare la domanda le imprese esercenti attività di servizi, che aprono la propria attività oppure ampliano la propria attività nel locale di cui al punto precedente e di seguito specificate:

SERVIZI NEL SETTORE DEL TURISMO

Le attività di cui al paragrafo precedente devono:

- Promuovere lo sviluppo del turismo e dei servizi ad esso collegati;
- Valorizzare il territorio ed i prodotti del territorio;
- Studio dell'offerta turistica dell'area considerata, con particolare riferimento alla qualità dei servizi turistici presenti;
- Valorizzazione della cultura e delle tradizioni locali;
- Preparazione e sviluppo di campagne pubblicitarie e strategie di marketing;
- Coordinamento con le agenzie turistiche e con le altre strutture ricettive esistenti sul territorio;
- Fornire tutte le informazioni e tutti gli strumenti disponibili per la completa fruizione ambientale, turistica e culturale del Comune di Santa Maria a Monte;

sono tassativamente escluse dai benefici previsti dal presente progetto le attività che non possono insediarsi nel centro storico così come indicate nella delibera G.C. n. 79 del 16/06/2016.

Il soggetto assegnatario del fondo per l'esercizio dell'attività di cui trattasi godrà dei benefici stabiliti dall'Ente nell'ambito del baratto amministrativo relativo ai centri storici di S. Maria a Monte e Montecalvoli

4) CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

L'ammissibilità della domanda è subordinata all'apertura di un'attività d'impresa, compresa tra quelle indicate al precedente paragrafo 3, negli ambiti territoriali definiti al paragrafo 2.

5) MODALITÀ DI ACCESSO

La domanda dovrà essere presentata entro il **31/08/2017**, con allegato una relazione dettagliata sul **progetto**, e dovrà essere trasmessa a mano o mediante raccomandata A/R o tramite servizio postale all'Ufficio Protocollo del Comune di S. Maria a Monte entro le ore 13:00 (farà fede il timbro di arrivo e non di

partenza) o all'indirizzo PEC : comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it, utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune.

L'ufficio comunale si riserva la facoltà di richiedere eventuali integrazioni alle domande, che dovranno pervenire entro 10 giorni dalla richiesta.

6) GRADUATORIA

Le domande pervenute saranno istruite dai competenti uffici comunali.

La graduatoria verrà formata tra le domande pervenute al protocollo dell'Ente entro la data di scadenza, e tra quelle pervenute la Commissione valuterà in base all'analisi del progetto presentato sulla base delle caratteristiche indicate all'art. 3 del presente bando.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito del Comune.

7) MONITORAGGIO – CONTROLLI - REVOCA DELL'INCENTIVO

Il Comune si riserva di esperire, anche a campione, tutti i controlli e le ispezioni, ritenuti necessari a verificare l'avvenuta apertura nel rispetto delle regole stabilite dalla normativa vigente

I benefici comunali sono revocati:

- qualora il soggetto beneficiario non mantenga, per l'intero anno dalla data del provvedimento di concessione l'attività aziendale all'interno del centro storico (in seguito a cessazione o trasferimento di sede);
- in ogni altro caso di perdita dei requisiti soggettivi previsti per l'esercizio dell'attività economica.
- che dopo 4 mesi di apertura non abbia realizzato quanto previsto dal progetto presentato.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, TRATTAMENTO DATI PERSONALI E CONTATTI

Il Responsabile del Procedimento e del trattamento dei dati di cui al presente Bando è Bacci Gabriella, Responsabile del settore 1 Giuridico amministrativo, servizi generali, istituzionali e attività economiche. Il servizio al quale i soggetti interessati possono rivolgersi per informazioni e modalità di partecipazione è:

Servizio tributi presso il palazzo comunale e mail: l.spinelli@comune.santamariaamonte.pi.it e Servizio Suap presso il palazzo comunale, e-mail: a.calò@comune.santamariaamonte.pi.it; e m.puccioni@comune.santamariaamonte.pi.it.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge 196/2003, i dati personali saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono raccolti.

II RESPONSABILE DEL SETTORE N. 1

Dott.ssa Bacci Gabriella