

AWISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'AREA UBICATA IN LOC. LA FONTE DI S. MARIA A MONTE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ RICREATIVE E SPORTIVE

Premesso che il Comune di S. Maria a Monte ha in disponibilità un'area ubicata in loc. La Fonte come meglio identificata al catasto foglio 25 particelle 241,1747,211. Il fabbricato individuato alla particella 590 non è oggetto del presente avviso.

All'interno dell'area di cui trattasi evidenziata nella planimetria agli atti del servizio gare e contratti sono presenti strutture consistenti in un campetto sportivo dotato di spogliatoi con servizi igienici, un locale caldaia, una piccola pista d'atletica, un box prefabbricato ad uso bar, antichi lavatoi.

L'Amministrazione Comunale ha stabilito con delibera n.100 del 08.09.2015 e successive informative del 28.04.2016 e 05.05.2016 di pubblicare un avviso pubblico riservato alla partecipazione di associazioni turistico-ricreative, culturali, socio-culturali e sportive e alle Società e alle associazioni sportive, Società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, consorzi di associazioni sportive, discipline sportive, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, per l'affidamento in gestione dell'immobile.

L'Amministrazione con l'affidamento di cui trattasi intende perseguire le seguenti finalità:

- assicurare e incrementare la fruibilità dell'area comunale da parte dei cittadini mediante promozione di eventi ricreativo- culturali, ludici e di svago, e sportivi
- il mantenimento di un punto di ristoro;
- garantire una corretta valorizzazione e presidio del patrimonio immobiliare dell'ente
- ampliare i servizi offerti nell'area di cui trattasi
- riservare all'Ente l'utilizzo dell'area di cui trattasi anche per proprie iniziative sociali, ambientali sportive e culturali in collaborazione con il concessionario
- assicurare la manutenzione, la pulizia e la sorveglianza dell'area.

Visti

- Il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Il D. Lgs. 50/2016 in particolare art. 36.
- Il codice civile e della altre disposizioni normative emanate in materia per quanto non regolato dalle norme sopra richiamate

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica a cui possono partecipare le Associazioni turistico ricreative, culturali, socio-culturali e sportive e le Società e associazioni sportive, Società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, consorzi di associazioni sportive, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, compresi eventuali raggruppamenti dei medesimi soggetti, che dovranno essere formalizzati secondo la normativa vigente di cui all'art. 48 commi 12-13 del D. Lgs 50/2016. per l'affidamento in gestione di un'area ubicata in loc. La Fonte a S. Maria a Monte al fine di consentire lo svolgimento di attività come sopra descritte.

AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Comune di S. Maria a Monte – settore 1 Giuridico amministrativo. Servizi generali, Attività istituzionali, ed economiche.

Piazza della Vittoria 56020 S. Maria a Monte (PI)

Responsabile del settore1 : Dott.ssa Bacci Gabriella

Responsabile del patrimonio: dott. Luigi Degl'Innocenti

DESCRIZIONE IMMOBILI OGGETTO DELLA GARA

La gara di cui al presente bando riguarda l'affidamento in gestione dell'area nel suo complesso come sopra individuata chiamata anche "La Fonte"

In particolare, l'area oggetto di concessione risulta così costituita:

Area a verde, aperta e fruibile, attrezzata con punto ristoro dotato di servizio igienico, lavatoi antichi

Area appositamente delimitata sulla quale insistono una piccola pista d'atletica, un campo di calcetto con annessi servizi igienici, spogliatoi, locale scaldabagno.

Ubicazione Comune di S. Maria a Monte

Identificativi catastali foglio 25 particella 241,1747,211. Il fabbricato individuato alla particella 590 non è oggetto del presente avviso.

ATTIVITA' CONSENTITE

Con riguardo alla configurazione dell' area le attività consentite sono quelle di carattere ricreativo, ludico, di intrattenimento, sportivo compatibili con lo stato dei luoghi, le strutture esistenti e con quelle che verranno eventualmente realizzate nel rispetto delle previsioni urbanistiche e le normative vigenti in materia

Per attività compatibili si intendono a titolo esemplificativo e non esaustivo i seguenti servizi:

- parco giochi con servizio di animazione
- spazi espositivi e servizi di carattere socio – culturale
- iniziative, eventi a carattere di promozione turistica, socio-culturale, aggregativa,
- attività sportiva

Le attività di cui sopra potranno essere svolte previa presentazione- qualora previsto dalla normativa vigente delle pratiche tese all'ottenimento dell'agibilità da parte della Commissione Comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo nonché di titoli abilitativi ai fini della prevenzione incendi, laddove necessario

Si precisa sin d'ora che l'impianto dovrà essere messo a disposizione delle scuole gratuitamente.

Le tariffe del campo sportivo calcio sono quelle indicate nella delibera G.C. n.95 del 30.07.2015.

Le tariffe vengono rimosse e introitate dal soggetto aggiudicatario.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i seguenti soggetti:

- Associazioni turistico-ricreative, culturali, socio-culturali e sportive che abbiano nel proprio statuto le finalità oggetto della gestione.
- le Società e associazioni sportive, e Società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, consorzi di associazioni sportive, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, compresi eventuali raggruppamenti dei medesimi soggetti, che dovranno essere formalizzati secondo la normativa vigente di cui all'art. 48 comma 12-13 del D. Lgs 50/2016. Le proposte possono essere presentate anche dalle associazioni singole o associate, e in questo caso tutte le associazioni debbono possedere atto costitutivo e statuto compatibile con le attività oggetto del presente avviso.

I partecipanti non debbono avere debiti nei confronti dell'Ente.

I partecipanti che hanno in gestione strutture dell'Ente non possono partecipare al presente avviso, per il principio di rotazione e di massima partecipazione.

DURATA

La concessione decorre dalla data di rilascio della stessa fino al 31.05.2017 con eventuale rinnovo di un anno da effettuare in forma scritta

PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I partecipanti dovranno presentare una busta chiusa e sigillata contenente all'interno 2 buste: nella **Busta 1** dovrà essere inserita la documentazione amministrativa:

- apposita istanza di partecipazione alla gara (secondo l' ALLEGATO A) nella quale dovranno essere autocertificati, secondo le modalità indicate dal DPR 445/00, i requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 sottoscritta la dichiarazione di aver preso visione dell'avviso e di aderire integralmente a quanto in esso indicato; la dichiarazione di aver preso visione dell'impianto.
- Il legale rappresentante e gli altri soggetti con qualifiche dovranno sottoscrivere l'ALLEGATO B, attestando i requisiti di cui all'art 80del D.Lgs 50/2016.
- disciplinare di gara sottoscritto in segno di piena accettazione (ALLEGATO C);
- accettazione modulo condizioni economiche sottoscritto (ALLEGATO D)

Nella **Busta 2** l' OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura contenente il progetto con le indicazioni di cui agli articoli successivi del presente bando.

La documentazione in allegato dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante e trasmessa obbligatoriamente, a mano o mediante raccomandata A/R tramite servizio postale all'Ufficio Protocollo del Comune di S. Maria a Monte entro le ore 12.00 del giorno 28.05.2016 (farà fede il timbro di arrivo e non di partenza).

La busta dovrà recare, oltre all'indirizzo sopraindicato, la seguente dicitura: BANDO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLE ATTIVITA' DA SVOLGERE NEL CENTRO RICREATIVO SPORTIVO LA FONTE

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per eventuali ritardi del servizio postale.

La presente procedura sarà valutata il giorno 31.05.2016 presso la sala Giunta Comunale. Eventuali modifiche verranno comunicate alle associazioni partecipanti.

Il Presidente di gara, aperti i lavori in seduta pubblica (alla quale potranno partecipare i Legali Rappresentanti dei concorrenti) o delegati, dispone l'apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile; attesta la regolarità formale dei plichi e delle buste in essi contenute e di seguito:

- Apre la busta contenente la Documentazione amministrativa accertando l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti, di cui ne dà lettura.

In caso di mancata presentazione anche di un solo documento, ovvero in caso di irregolarità essenziali, si procederà in base al D. lgs 50/2016.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- Apre la busta contenente l'offerta tecnico -organizzativa e verifica che il contenuto corrisponda a quanto richiesto.

Successivamente in una o più sedute riservate procede alla valutazione dell'offerta e attribuisce i relativi punteggi. In seconda seduta pubblica comunicherà i punteggi attribuiti e formerà la graduatoria definitiva.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Trattandosi di bando sperimentale per valutare le modalità di utilizzo dell'area, per il primo anno di gestione non è previsto il pagamento di alcun canone da parte del gestore né la corresponsione di

alcun contributo da parte dell'Ente. In caso di rinnovo l'Ente si riserva la possibilità di stabilire un canone ed un contributo in base ai risultati della gestione

SOPRALLUOGO

Ai fini della predisposizione dell'offerta per tutti i soggetti interessati è possibile effettuare un sopralluogo previo accordo con l'ente.

ELEMENTI PRINCIPALI DEL PROGETTO E CRITERI E PUNTEGGI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio secondo i criteri di seguito elencati. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 60, così suddivisi:

A – Puntì da 1 a 20: assegnati mediante la valutazione dell'esperienze. Il partecipante dovrà indicare esperienze pregresse con riferimento alle attività indicate sopra aventi carattere ricreativo, ludico culturale e sportivo.

B – Puntì da 1 a 40: assegnati sul progetto. Il partecipante dovrà produrre un progetto scritto ove illustri il piano delle attività che intende svolgere, finalizzato al coinvolgimento del maggior numero di utenti possibile.

CONVENZIONE

La proposta verrà approvata dall'Amministrazione Comunale.

Il rapporto contrattuale con l'affidatario, o i vari affidatari sarà disciplinato dal disciplinare di gara e dall'apposita convenzione che verrà sottoscritta al momento dell'affidamento e/o affidamenti.

ALTRE INFORMAZIONI

I patti che regolano la gestione sono contenuti nel presente bando di gara che può essere scaricato dal sito del Comune di Santa Maria a Monte: www.comune.santamariaamonte.it

NORME GENERALI

Resta ad esclusivo rischio del mittente l'invio per posta o mediante altro mezzo idoneo, qualora, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

E' espressamente stabilito che l'impegno della società, associazione e/o ente o società è valido, al momento stesso dell'offerta; mentre l'amministrazione Comunale, resterà vincolata solo ad intervenuta stipula del relativo contratto.

Le spese afferenti il perfezionamento della contraente (spese contrattuali, bolli, registro, diritti di segreteria e quant'altro dovuto) si intendono a totale carico del concessionario.

Al contratto si provvederà una volta effettuate le verifiche di cui al D. Lgs 50/2016.

L'associazione e/o società c/o Ente concorrente, con la presentazione e sottoscrizione dell'offerta, si impegna e si obbliga ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà assegnato dall'Amministrazione Comunale: invio di qualsiasi altro documento che dovesse dimostrarsi necessario per perfezionare il contratto, quali ad esempio:

- polizza responsabilità civile verso terzi (RCT) e polizza incendio che copra i rischi della gestione.

I massimali che dovranno contenere le polizze sono quelli previsti per legge.

- Elenco nominativo del personale addetto ai servizi con le relative generalità. In particolare, prima dell'inizio dell'affidamento della gestione, l'Associazione e/o Società' è tenuta a trasmettere al concedente, ove prevista, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori D.lgs 81/2008 e la denuncia di nuovo lavoro ovvero l'impresa di servizio delegata.

d) stipula del contratto.

In caso di inosservanza, anche di uno solo di detti obblighi, il concessionario incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, salvo restando per l'Amministrazione comunale ogni e qualsiasi azione per il risarcimento del danno.

L'Amministrazione Comunale si riserva la insindacabile facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarla, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna al riguardo; si riserva altresì di aggiudicarla anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua.

I dati verranno trattati ai sensi del D. Lgs 196/2003, titolare del trattamento è il Comune di Santa Maria a Monte, Settore 1- Servizio Segreteria Generale Gare e Contratti.

Per informazioni relative al bando di gara è possibile contattare il Servizio Gare e Contratti -dott.ssa Gabriella Bacci- tel. 0587/261628 e-mail:g.bacci@comune.santamariaamonte.pi.it.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Gabriella Bacci

Santa Maria a Monte, 12.05.2016

Il Responsabile del Settore 1
Giuridico- Amministrativo,
Servizi Istituzionali
e Generale Attività
Economiche
Dott.ssa Gabriella Bacci

