



Comune di Santa Maria a Monte
Provincia di Pisa

P.zza della Vittoria n. 47 - 56020 Santa Maria a Monte
Telefono 0587/261627 - Fax 0587/261609

Settore n. 3 – Politiche del territorio e lavori pubblici

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE EX ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO DETERMINATO (9 mesi) E PARZIALE (27 ore settimanali)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- La deliberazione G.C. n. 134/2013;
- La determinazione n. 111 del 20/09/2013 da parte del responsabile del settore.
- L'art. 110, C. 1 del D.Lgs. n.- 267/2000;
- Lo statuto comunale;
- Il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

che è indetta la selezione per l'assunzione a **tempo parziale (27 ore settimanali) e determinato per 9 mesi**, prorogabile nei limiti del mandato elettivo del Sindaco, di **n. 1 Istruttore tecnico direttivo** presso l'ufficio tecnico comunale – ingegnere o architetto - ex art. 110, co.1, D.Lgs. 267/2000, Categoria D posizione economica D/1 ex C.C.N.L. comparto “Regioni – Autonomie Locali”.

L'individuazione del candidato che andrà a ricoprire il posto sarà effettuata dal Sindaco del Comune di Santa Maria a Monte (PI) a suo insindacabile giudizio, supportato dalla segreteria, dall'ufficio personale e dal responsabile dell'ufficio tecnico comunale, sulla base della valutazione dei *curricula* pervenuti (previa verifica dell'ammissibilità delle domande) **integrata da un colloquio con i candidati i cui curricula vengano ritenuti idonei al ruolo da ricoprire.**

Il Sindaco, supportato dai funzionari suddetti, valuterà la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste, in rapporto alle caratteristiche fiduciarie della funzione da ricoprire. Saranno valutate le esperienze e le professionalità concretizzatesi nel

pubblico come nel privato, le quali dovranno essere specificatamente indicate e verrà posta attenzione ai seguenti elementi:

- *comprovata esperienza nell'ambito della progettazione architettonica, strutturale, direzione lavori, contabilità, sia in ambito privato che pubblico;*
- *legge sismica: calcoli strutturali – deposito e iter procedimenti presso il genio civile;*
- *abilitazione allo svolgimento di pratiche antincendio con iscrizione nell'elenco di cui alla legge 818/1984;*
- *esperienza in ambito di progettazione termo-acustica;*
- *dimostrazione conoscenze in ambito geotecnico, in particolare su argomenti inerenti frane e loro stabilizzazione;*
- *Adempimenti e abilitazione in ambito di sicurezza cantieri.*

Il colloquio sarà finalizzato a verificare le attitudini del candidato relativamente al profilo motivazionale, alla preparazione, alla competenza, all'organizzazione, all'interpretazione del ruolo da ricoprire, alle capacità di comunicazione, alle capacità di gestione dei conflitti e alle relazioni con l'utenza interna ed esterna.

Fra tutti i candidati ammessi a colloquio, sarà prescelto quello che meglio risponderà alle esigenze dell'amministrazione in ragione della professionalità e dell'attitudine a ricoprire l'incarico.

DURATA DEL CONTRATTO E CORRISPETTIVO

A seguito della nomina da parte del Sindaco, i rapporti fra il Comune di Santa Maria a Monte e il candidato prescelto saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

L'assunzione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e avrà una durata di nove mesi prorogabile nei limiti del mandato elettivo del Sindaco, previa verifica del rispetto dei vincoli normativi e finanziari in materia di spese di personale.

E' facoltà del Sindaco, trattandosi di un incarico conferito *intuitu personae*, revocare a proprio insindacabile giudizio l'incarico prima della sua naturale scadenza laddove venisse meno il rapporto fiduciario o in caso di sussistenza di precise ragioni di interesse pubblico, nonché in caso di inadempimento da parte dell'incaricato ai compiti ed ai doveri d'ufficio, in caso di insubordinazione o di comportamenti oltraggiosi verso i superiori. La revoca comporterà l'automatica risoluzione del rapporto di lavoro. In tal caso il Sindaco ne darà comunicazione scritta all'incaricato indicandone i motivi. Essendo un rapporto di lavoro di tipo fiduciario è facoltà dell'amministrazione stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al colloquio in caso di risoluzione del contratto per qualsiasi causa intervenuta oppure di procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110 comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000.

In caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione almeno 30 giorni prima.

Il trattamento economico sarà equivalente a quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale degli EE.LL. per la categoria D posizione economica D/1, parametrato al regime di part time.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda di assunzione secondo lo schema allegato e dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Cittadinanza italiana oppure la cittadinanza in uno degli stati dell'Unione europea.
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni che l'amministrazione accerterà mediante visita medica del soggetto selezionato;
- e) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- f) Assenza di condanne penali e procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;
- h) diploma di laurea quinquennale in architettura o ingegneria civile vecchio ordinamento universitario o laurea magistrale/specialistica nuovo ordinamento;
- i) iscrizione all'albo professionale.

L'amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di presentazione delle domande, come pure può revocare il presente avviso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno compilare le domande usando lo schema allegato, da redigere in carta libera, le quali dovranno essere presentate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Maria a Monte (PI) o inviate a mezzo lettera raccomandata A/R indirizzata a Comune di Santa Maria a Monte (PI), Piazza della Vittoria 47 – 56020 Santa Maria a Monte (PI) recando a tergo della busta l'indicazione

“Assunzione a tempo parziale e determinato di n° 1 ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO ART. 110 -PRESSO L’UFFICIO TECNICO COMUNALE, cat. D, posizione economica D/1”

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **NON** farà fede il timbro dell’Ufficio Postale accettante. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell’Ente entro il termine di scadenza sotto riportato, non saranno ammesse a partecipare alla procedura di mobilità.

L’Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande dovranno pervenire all’Ufficio Protocollo **entro l’8 ottobre 2013**.

La busta dovrà contenere:

1. La domanda di assunzione debitamente sottoscritta redatta secondo lo schema allegato;
2. il curriculum *vitae* debitamente sottoscritto in ogni pagina;
3. copia di documento di identità in corso di validità.

Per i titoli di studio conseguiti all’estero dovranno essere indicati gli estremi (data, autorità rilasciante) dell’apposito provvedimento di riconoscimento.

Il curriculum professionale, allegato alla domanda di assunzione e debitamente sottoscritto, dovrà contenere tutte le esperienze professionali degne di rilievo, da cui si evinca la specializzazione nelle materie di cui trattasi.

L’amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da errori del candidato nell’indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all’indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o altri di vario genere.

Il presente avviso verrà pubblicato all’albo on line e sul sito web del Comune per la durata di giorni 15.

I candidati ammessi saranno informati in merito alla data e all’ora del colloquio.

I candidati potranno essere convocati in giornate e orari differenti.

La mancata presentazione nel giorno prefissato, sarà considerata rinuncia.

NORME E AVVERTENZE GENERALI

1. L’Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 198 dell’11.4.2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
2. L’amministrazione si riserva in caso di assunzione di verificare i requisiti dichiarati, mediante l’acquisizione dei certificati e documenti attestanti, fatti e qualità dei soggetti

dichiaranti. L'eventuale mancanza di requisiti prescritti comporterà la non stipulazione del contratto, o l'immediata risoluzione se già stipulato.

3. Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso richiamo alle norme e a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della selezione in quanto applicabili.
4. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza per ragioni di pubblico interesse.
- 5. La procedura non ha caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, né dà luogo ad alcuna graduatoria di merito.**
6. Responsabile del procedimento è il responsabile dell'ufficio tecnico comunale dott. Luigi Degl'Innocenti.
7. Il termine per la conclusione del procedimento è stabilita in mesi tre dalla data del presente avviso.
8. È fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere all'assunzione di che trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.
9. Ai sensi della L. 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura assunzionale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione

Santa Maria a Monte, 13/09/2013

Il Responsabile del Settore
Dott. Luigi Degl'Innocenti

SCHEMA DI DOMANDA

Comune di Santa Maria a Monte

Piazza della Vittoria 47

56020 – S. Maria a Monte (PI)

OGGETTO: ASSUNZIONE EX ART. 110 C. 1 D.LGS. 267/2000 DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome) nato/a a _____ il _____ e residente _____ (luogo ed indirizzo esatti con codice di avviamento postale) con recapito telefonico _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al colloquio per l'assunzione, ex art. 110, co. 1, D.lgs. 267/2000, di n. 1 Istruttore tecnico direttivo presso l'ufficio tecnico comunale, cat. D, posizione economica D/1, con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato per 9 mesi e parziale (ore 27 settimanali).

A tal fine,

DICHIARA

Sotto la piena ed esclusiva responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato Membro dell'Unione Europea (specificare) _____;
- 2) di godere dei diritti politici e civili;
- 3) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- 4) di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi);
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne penali e/o i procedimenti penali pendenti);

- 6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito presso _____, in data _____ con la votazione di _____;
- 8) di essere in possesso dell'iscrizione all'albo professionale _____, conseguita presso _____, in data _____;
- 9) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____; (solo per i candidati di sesso maschile);
- 10) curriculum professionale, debitamente sottoscritto in ogni pagina;
- 11) di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni.

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 196/2003 per gli adempimenti connessi con la presente selezione.

DATA

FIRMA