



**Comune di Santa Maria a Monte**  
Provincia di Pisa

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI PER IL  
CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A  
PROGETTO PER LA BIBLIOTECA COMUNALE E I MUSEI DEL TERRITORIO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 GIURIDICO AMMINISTRATIVO, SERVIZI  
GENERALI, ISTITUZIONALI E ATTIVITA' ECONOMICHE**

**AVVISA**

Che il Comune di Santa Maria a Monte indice un procedimento di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione a progetto presso la Biblioteca Comunale, il Museo di Casa Carducci e il Museo civico "Beata Diana Giuntini. Il progetto consiste nel portare avanti azioni finalizzate alla rivitalizzazione della Biblioteca e dei Musei che consentano di valorizzare tali strutture nel panorama territoriale, come centri che rispondono alla domanda di conoscenza e informazione ma anche come luoghi che favoriscono e promuovono la coesione sociale. In particolare si prevede:

- ascolto e coinvolgimento dei cittadini nell'ideazione e progettazione dell'offerta culturale della biblioteca e dei musei;
- miglioramento dell'immagine" e della "capacità di attrazione" della biblioteca e dei musei, con accentuazione della loro funzione ricreativa, conviviale e di "laboratorio" di produzione culturale;
- incremento del patrimonio documentario della biblioteca, sulla base delle esigenze informative dei ragazzi e dei cittadini/utenti, rilevate nelle azioni di ascolto;
- incremento del patrimonio storico e archeologico dei Musei;
- aumento degli iscritti alla biblioteca, promuovendola e facendola conoscere ai cittadini che abitualmente non la frequentano;
- consolidamento della collaborazione tra biblioteca, musei e scuole;
- organizzazione e pubblicizzazione di eventi, afferenti ad un più generale piano di animazione delle biblioteche e dei musei e piano della comunicazione
- Promuovere l'esistenza della biblioteca e dei musei verso soggetti fisici e associativi in un ambito territoriale più ampio possibile.
- garantire la fruibilità delle strutture attraverso un'apertura consona alle esigenze dell'utenza

**Requisiti per la candidatura**

I requisiti generali sono riferiti ad una fascia di età dei candidati tra i 24 ed i 40 anni non ancora compiuti, e al possesso dei titoli ed esperienze come di seguito specificati:

- A) Laurea in discipline umanistiche
- B) Comprovata esperienza nell'ambito della promozione e gestione delle biblioteche e dei musei.
- C) Conoscenza dei pacchetti Microsoft Office e Open Office

Costituiscono titolo aggiuntivo:

- 1) Comprovata conoscenza del patrimonio culturale storico e letterario del territorio provinciale
- 2) Comprovata conoscenza dei software di gestione delle banche dati e di trattamento e archiviazione delle immagini.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle candidature.

### **Trattamento dei dati personali**

L'Ente con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, utilizzerà i dati contenuti nei *curricula* ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento degli incarichi. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.

Nel rispetto dei principi di cui al predetto decreto legislativo, la presentazione del *curriculum* costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

### **3) Caratteristiche generali del progetto**

L'incarico ha una durata massima di un anno, con articolazione oraria complessiva e giornaliera stabilita nel progetto formativo; all'incaricato sarà attribuito un compenso annuale onnicomprensivo pari a € 15.000,00. L'erogazione della somma è subordinata al rispetto, da parte dell'incaricato, dei propri obblighi. Il Comune di Santa Maria a Monte provvederà alla copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi, nonché copertura assicurativa INAIL.

### **4) Presentazione della domanda**

- Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte utilizzando i moduli allegati al presente avviso ed indirizzate a: Comune di Santa Maria a Monte – Servizio Personale – Piazza della Vittoria , 47 – 56020 Santa Maria a Monte; sull'esterno della busta contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura “Domanda per incarico presso il Comune di Santa Maria a Monte di collaborazione coordinata a progetto per la biblioteca comunale e i musei del territorio

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum formativo del candidato.

Le domande dovranno pervenire improrogabilmente entro **le ore 13,00 del giorno 19 febbraio 2015** con una delle seguenti modalità:

- raccomandata con avviso di ricevimento. Non saranno ammessi i candidati le cui domande , ancorché spedite in tempo utile, per raccomandata postale, pervengano all'Amministrazione Comunale oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di ammissione.
- per posta elettronica certificata **ESCLUSIVAMENTE** da casella di posta elettronica certificata al seguente ed unico indirizzo pec del comune: **comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it** in formato pdf.
- direttamente all'ufficio protocollo. L'ufficio protocollo effettua il seguente orario: Lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì e sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,30. Il giovedì anche dalle 15,00 alle 18,00.

## **5) Modalità di svolgimento della selezione**

La selezione dei candidati avviene mediante un colloquio e sulla valutazione del *curriculum vitae*, secondo le seguenti modalità.

Per la valutazione comparativa delle candidature sarà individuata dal responsabile del settore 1 una Commissione.

La Commissione accerta il possesso dei requisiti e procede alla valutazione di merito del *curriculum*, secondo parametri definiti nella seduta preliminare che - sia per i titoli di studio che per l'esperienza lavorativa - terranno conto della durata, della qualità dell'attività, dell'affinità con l'oggetto dell'incarico, al fine di accertare la migliore coerenza tra le esigenze dell'ente e le competenze in possesso dei candidati sulla base di quanto rappresentato nel *curriculum*.

In particolare, la Commissione attribuirà un punteggio massimo di 60 punti per ciascun candidato come segue:

un punteggio non superiore a 22 (ventidue) punti per quanto riguarda l'esperienza professionale di cui alla lettera B)

un punteggio non superiore a 16 (sedici) punti per i titoli aggiuntivi sopra citati.

un punteggio non superiore a 22 per il colloquio che sarà individuale e finalizzato alla valutazione del possesso da parte dei candidati di capacità, competenze e motivazione coerenti con gli obiettivi del progetto.

Al termine delle operazioni di valutazione del *curriculum* e del colloquio la Commissione provvederà a redigere una graduatoria di merito.

## **6) Sede e svolgimento della selezione**

Il colloquio selettivo avrà luogo presso i locali del Comune di Santa Maria a Monte sito in Piazza della Vittoria 47 il **20 febbraio 2015 ore 10,00**

Il presente avviso è pubblicato per giorni 15 all'Albo del Comune di S. Maria a Monte

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso potranno essere richieste al responsabile del settore 1 giuridico amministrativo, servizi generali, istituzionali e attività economiche: dott.ssa Gabriella Bacci tel. 0587 261628 e e-mail: g.bacci@comune.santamariaamonte.pi.it

Santa Maria a Monte, 05 febbraio 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1  
Giuridico amministrativo, servizi generali,  
istituzionali e attività economiche  
Dott.ssa Gabriella Bacci

